

様式第1 (第4条関係)

年 月 日

北名古屋市社会福祉協議会会長 様

団 体 名

代表者氏名

㊟

ボランティア団体及びボランティア連絡協議会助成金交付申請書

社会福祉法人北名古屋市社会福祉協議会ボランティア団体及びボランティア連絡協議会助成金交付要綱第4条第1項の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 助成金申請額	活動助成金	円
	特別活動助成金(通常)	円
	特別活動助成金(永年)	円
	ボランティア連絡協議会助成金	円
	合 計	円

2 事業計画書 別紙1のとおり

3 収支予算書 別紙2のとおり

4 役員名簿及び会員名簿 別紙3のとおり

5 会 則 等 様式自由

6 その他会長が必要と認める書類

特別活動助成金に係る事業計画書

様式自由

※特別活動助成金が必要な理由記載してください。

・特別活動助成金（通常）の交付については、

① 会費、活動助成金等を充てても不足する場合に、申請してください。

※会費等を飲食や積み立てにまわしたため、活動費が不足する場合は、
申請できません。

② 申請書の中身を精査し、助成額を決定します。

※必ずしも申請額が満額助成されるわけではありません。

収 支 予 算 書

収 入		単位：円
項 目	収 入 金 額	説 明
合 計		

支 出		単位：円
項 目	支 出 金 額	説 明
合 計		

※ 特別活動助成金を申請する団体は、別紙2-2を添付のこと

特別活動助成費に係る見積書（概算書）

※業者から見積書をとれるものは、出来る限り見積書を添付してください。

※特に修理などの費用で、いくらかかるか独自で判断が出来ないものは、
必ず業者から見積書をとってください。

